

PROPOSITIONS POUR L'ADAPTATION PEDAGOGIQUE

1. MOTIVATION, ESTIME DE SOI

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Le laisser s'exprimer jusqu'au bout, sans lui couper la parole.	Trouble de l'expression orale: débit saccadé, inversions de sons, inhibition Favoriser sa motivation, faire baisser son stress face à l'école, donc favoriser sa réussite
Etre patient face à sa lenteur	
Le féliciter quand il progresse, même s'il passe de 25 fautes à 15 fautes.	
Eviter les remarques dévalorisantes sur le bulletin ou sur une copie si des efforts sont manifestes	
Eviter les situations dévalorisantes (lire devant tout le monde, donner ses fautes d'orthographe en exemple, arracher ses pages...)	
Lui faire découvrir ses domaines de compétence et le valoriser face au groupe classe.	

2. ORGANISATION DE LA CLASSE

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Le placer devant, seul ou à côté d'un enfant calme et pas bavard. Le placer au centre du tableau plutôt qu'aux extrémités.	Attention et concentration fugitives; se laisse facilement déconcentrer.
Limiter les objets sur son bureau au strict nécessaire	difficultés d'organisation matérielle, fait tomber ses affaires, déconcentration, joue avec ses affaires.
Favoriser le calme, le silence, l'écoute.	Concentration gênée par le bruit

3. LECONS EN CLASSE

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Ecrire au tableau lisiblement et de façon aérée, mettre en valeur l'essentiel	Difficulté de déchiffrage accrue pour l'écrit au tableau; impossibilité de lire au tableau et de suivre la leçon
Utiliser le rétroprojecteur pour donner le support écrit dactylographié de la leçon ou pour créer le support pendant la leçon. Tout document écrit distribué doit être le plus clair, aéré et lisible possible: éviter l'écriture manuelle, utiliser une taille de 12 minimum	Support écrit plus clair, plus lisible; possibilité d'utiliser des couleurs vives; possibilité de réutiliser le support écrit de la leçon.
Eviter de "trop parler": laisser le temps de la répétition mentale.	Percevoir ne suffit pas à mémoriser, il faut aussi se redire les choses entendues pour les intégrer.
Rythmer les activités: éviter de placer une leçon compliquée (technique de la multiplication, par exemple) après une dictée ou une activité lui ayant demandé une dépense	Sa concentration ne peut être soutenue longtemps Fatigabilité, due à un effort important pour travailler
Développer pendant le cours des outils de mémorisation pour compléter le texte écrit de la leçon: image, dessins, schémas Utiliser la représentation visuelle, ex : frises chronologiques. Aider à découvrir le plan de la leçon pour pouvoir mieux l'apprendre.	Difficulté de mémorisation à partir d'un texte seul; difficulté à saisir la structure d'une leçon.

4. APPRENTISSAGE DES LECONS

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Demander qu'il n'apprenne pas seul face à sa feuille, mais avec un lecteur. Sinon, lui fournir les leçons enregistrées pour qu'il puisse les apprendre en les écoutant	Difficulté de lecture, donc d'apprentissage à partir d'un texte à lire
Accepter qu'il souligne, surligne, encadre les textes sur son cahier.	Difficulté à repérer l'essentiel, à comprendre la structure de la leçon
Partager, fractionner les tâches à faire	Difficulté de mémorisation, d'organisation, de repérage
Donner des indications détaillées pour aider à la révision à la maison (ex: fiche d'aide au devoir)	
Accepter qu'il récite (une poésie, une leçon) avec un support aide-mémoire (dessins, schémas, plan de la leçon...). Accepter qu'il ne se place pas face aux autres.	Difficulté de mémorisation, de restitution orale

5. PRODUCTION ECRITE

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Admettre la production écrite sous la dictée d'un tiers :parent à la maison, prof, élève tuteur en classe ou avec un logiciel de dictée vocale	Difficulté massive d'orthographe et de graphisme
Faire comprendre à l'élève (par un comportement adéquat) qu'il écrit d'abord pour lui ou pour être lu, pas pour être sanctionné pour des fautes.	Difficultés d'orthographe, focalisation sur celles-ci lors de sa production écrite (nombreuses ratures par exemple, texte pauvre)
Réduire en quantité en restant exigeant sur la qualité L'aider dans le démarrage de son activité.	Découragement face à l'écrit, manque de confiance en lui
Faire un contrat de travail avec lui, à court terme, avec des objectifs à atteindre (note, nombre de fautes, nombre d'exercices à faire), afin d'éviter qu'il ne se sente d'emblée dépassé par le rythme et le rendement des autres.	Lui permet de répondre à une demande adaptée, qu'il peut satisfaire. Cadre son travail, met en évidence ses efforts, ses progrès
Ne pas rendre une production écrite plus illisible qu'au départ car remplie de corrections. Trouver des moyens pour qu'il puisse se rendre compte des qualités de sa production écrite: rendre un texte tapé, un texte corrigé partiellement.	Valorisation de sa production écrite, mise en évidence des qualités de celle-ci
Lui demander une correction dans la mesure de ses possibilités	
Développer le tutorat, par exemple à titre de révision avant un exercice, ou pour la correction	Rassure, il n'est plus seul face à son exercice; Développe l'entraide; est bénéfique aussi pour les bons élèves;

6. PASSATION DES CONSIGNES

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Ne jamais fournir des consignes écrites sans les lire à haute voix	Difficulté à lire et comprendre les consignes; lui prend du temps qu'il ne pourra consacrer à l'application des consignes
Lui restituer les consignes de façon personnelle si besoin avec des phrases courtes et des mots simples. S'assurer qu'il les a comprises et qu'il en a mémorisé la succession	
Eviter les consignes longues, éviter plusieurs consignes successives	Problème de mémoire à court terme

7. ACTIVITES AVEC SUPPORT ECRIT A LIRE

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Proposer un support écrit dactylographié (en police lisible, type times 12pts minimum) plutôt que écrit à la main.	Difficulté de lecture
Fournir un écrit aéré (interligne 1,5 ou 2)	
Trouver des moyens pour mettre en évidence ce qu'on juge important: la structure des phrases, le vocabulaire essentiel (utilisation de couleurs, de typographie, de disposition spatiale)	
Eviter la lecture devant toute la classe Ne pas le faire lire à haute voix sans préparation. Toujours faire ralentir la lecture à voix haute	
Autoriser la lecture avec un outil pour suivre les lignes; autoriser la lecture à mi-voix au lieu de silencieuse.	
S'assurer de la compréhension du texte lu.	
Autoriser l'utilisation de logiciels de synthèse vocale	

8. EVALUATIONS

PROPOSITION	JUSTIFICATION
Ne pas sanctionner l'orthographe si ce n'est pas une connaissance de l'orthographe qui est évaluée	Difficultés en orthographe. Mémorisation difficile du vocabulaire spécifique
Envisager un tiers temps supplémentaire, ou un équivalent (réduire de quelques questions le devoir)	Ses difficultés en lecture et orthographe vont rendre plus lent et laborieux son travail, même s'il sait.
Envisager une méthode d'évaluation à l'oral. Au moins, vérifier ses connaissances à l'oral en cas d'échec à l'écrit	
Autoriser l'utilisation de logiciels de dictée et synthèse vocale	
Trouver un système de notation qui lui permette de juger de ses progrès, pas seulement de se comparer aux autres (double notation, note sur 100...).	Motivation, valorisation des progrès.
L'aider à répartir son temps selon le nombre d'exercices et l'aider dans la succession des tâches à faire. Le laisser répondre aux questions dans le désordre et l'encourager à sauter les questions qu'il ne sait pas résoudre	Difficulté d'organisation, blocage sur les difficultés
En cas de raisonnement complexe, prévoir les questions intermédiaires	Difficultés de structuration, de planification de tâches successives

